Перечень документов, необходимых для подачи по месту работы молодого ученого заявления о признании нуждающимся в получении социальной выплаты на приобретение жилых помещений в рамках реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых ученых основного мероприятия «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»:

* Заявление молодого учёного руководителю научной организации о признании его нуждающимся в получении социальной выплаты (приложение к Порядку признания молодых учёных организаций, подведомственных Минобрнауки России, нуждающимся в улучшении жилищных условий, утверждённому приказом Минобрнауки России от 03.12.2018 № 69н) – оригинал;
* Заявление молодого учёного на имя Министра науки и высшего образования Российской Федерации о выдаче жилищного сертификата (приложение № 1 к Порядку оформления и выдачи государственных жилищных сертификатов, предоставляемых молодым ученым организаций, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, на приобретение жилых помещений в рамках реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых ученых основного мероприятия «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – Порядок оформления и выдачи государственных жилищных сертификатов), утвержденному приказом Минобрнауки России от 03.12.2018 № 69н) – оригинал;
* Обязательство о соблюдении условий предоставления социальной выплаты молодым учёным (приложение № 2 к Порядку оформления и выдачи государственных жилищных сертификатов, утвержденному приказом Минобрнауки России от 03.12.2018 № 69н) – оригинал;
* Копия документа, удостоверяющего личность молодого ученого, а также членов его семьи, проживающих совместно с ним (супруг, а также дети и родители молодого ученого, другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы и в исключительных случаях иные граждане, признанные членами семьи молодого ученого, если они вселены в качестве членов своей семьи) (паспорт – все страницы), заверенные нотариально;
* Свидетельство о заключении брака (для лиц, состоящих в браке), свидетельство о расторжении брака (в случае его расторжения), а также свидетельство о рождении ребенка (детей) – копии, заверенные нотариально;
* Выписка из домовой книги либо копия поквартирной карточки, либо иной документ, подтверждающий количество граждан, зарегистрированных в жилом помещении (при наличии регистрации по месту жительства), а также копия финансового лицевого счета или иной документ, содержащий сведения о типе и характере жилого помещения (при наличии регистрации по месту жительства);
* Документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым молодым ученым (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения, судебное решение о вселении и иные документы) – копии, заверенные организацией, выдавшей документ или нотариально;
* Правоустанавливающие документы на жилые помещения, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (например, свидетельство о праве на наследство) – копии, заверенные нотариально;
* Заверенная организацией технической инвентаризации выписка из технического паспорта с поэтажным планом (при наличии) и экспликацией жилых помещений, занимаемых молодым ученым – оригинал либо копия, заверенная организацией технической инвентаризации;
* Справка из бюро технической инвентаризации (или иных организаций, осуществлявших регистрацию права на недвижимое имущество и сделок с ним до передачи указанных полномочий Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии), содержащая сведения о наличии (отсутствии) прав собственности на объекты недвижимости у заявителя и членов его семьи, проживающих совместно с ним (с учетом всех изменений фамилии, имени, отчества (при наличии) по месту (местам) жительства заявителя и членов семьи; – оригиналы;
* Экстерриториальные (расположенные на территории всех субъектов Российской Федерации) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица (заявителя и членов его семьи, совместно с ним проживающих (с учётом всех изменений фамилии, имени, отчества) на имеющиеся и имевшиеся у них объекты недвижимого имущества (сроком не более трёх месяцев на момент представления документов) – оригинал;
* Документы с предыдущих мест жительства за последние пять лет, указанные в пунктах 6 и 7 настоящего Перечня, в случае, если заявитель и члены его семьи, проживающие совместно с ним, зарегистрированы по новому месту жительства в жилом помещении менее пяти лет; – оригиналы либо копии, заверенные организацией, выдавшей документ;
* Заключение о признании помещения непригодным для постоянного проживания, предусмотренного Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 (при наличии) – копия, заверенная выдавшим органом;
* Справки об изменении фамилии, имени или отчества молодым ученым и (или) членом его семьи (в случае изменения фамилии, имени или отчества); – оригиналы; свидетельство о перемене имени – нотариально заверенная копия;
* Документ о порядке пользования жилым помещением (договор, соглашение), в случае, если молодой ученый ведет раздельное хозяйство с членами семьи на совместно занимаемой жилой площади – копия, заверенная нотариально;
* Документ, подтверждающий наличие тяжелой формы хронического заболевания в соответствии с Перечнем тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012 г. № 987н, в случае, если молодой ученый имеет в составе семьи больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при котором совместное проживание с ним в одной квартире невозможно (при наличии) – оригинал;
* Справка из отдела кадров научной организации о стаже в научных должностях оригинал;
* Документ, подтверждающий стаж работы в должностях научных работников не менее пяти лет (трудовая книжка) – копия, заверенная отделом кадров научной организации с отметкой «работает по настоящее время», а также подписью кадрового работника с указанием его должности, Ф.И.О. и датой данной отметки;
* Диплом о высшем образовании для молодых ученых, в стаж научной работы которых входит период работы в должности старший лаборант – копия, заверенная отделом кадров;
* Документ, подтверждающий наличие учёной степени – копия, заверенная отделом кадров научной организации.